

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДП «Львіввугілля»

від 05.10.2026 № 293

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА ДП «Львіввугілля» на 2026-2028 роки

Державне підприємство «Львіввугілля» Міністерства енергетики України, усвідомлюючи відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, для заохочення використання добросовісної комерційної практики, а також в інтересах громадян України і майбутніх поколінь, дбаючи про власну ділову репутацію та заохочуючи добросовісне виконання завдань і функцій держави кожним працівником, затверджує Антикорупційну програму ДП «Львіввугілля» на 2026 - 2028 роки (далі - Антикорупційна програма).

I. Засади антикорупційної політики Державного підприємства «Львіввугілля»

1. Державне підприємство «Львіввугілля» (далі - ДП «Львіввугілля», Державне підприємство, Підприємство) засуджує корупцію, як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності, що руйнує демократичні цінності, деформує соціальну справедливість, нівелює верховенство права, шкодить розвитку економіки держави та суспільству.

Державне підприємство проголошує, що керівництво та працівники Підприємства керуються принципом повного несприйняття корупції у будь-яких її формах та проявах як у своїй діяльності, так і в правовідносинах з іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами.

Задля впровадження зазначеного принципу у діяльності ДП «Львіввугілля», працівники Підприємства вживатимуть всіх заходів для запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством та Антикорупційною програмою.

Державне унітарне підприємство «Львіввугілля», у відповідності до Статуту ДП «Львіввугілля», затвердженого наказом Міністерства енергетики України від 04.08.2025 № 291, засноване на державній власності, функції з управління яким виконує Міністерство енергетики України, та є державним комерційним підприємством.

Підприємство утворене з метою забезпечення реалізації економічних інтересів держави, задоволення потреб суб'єктів господарювання будь-якої форми власності у вугільній продукції, а також виконання робіт, надання послуг та отримання прибутку.

З метою організації своєї діяльності Державне підприємство «Львіввугілля», зокрема, забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх

реалізацією в апараті Підприємства, його структурних та відокремлених підрозділах (п.18 Статуту).

Антикорупційна програма, як головний документ у системі здійснюваних ДП «Львіввугілля» заходів щодо запобігання корупції в рамках виконання зазначеної вимоги Статуту, є комплексом заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції на Підприємстві, забезпечення дотримання стандартів доброчесності, вимог антикорупційного законодавства, створення додаткових запобіжників вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних із корупцією.

Антикорупційна програма розроблена на виконання статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» та відповідно до Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555.

Під час підготовки Антикорупційної програми враховувалися положення Державної антикорупційної програми на 2023 - 2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220 (зі змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 18 жовтня 2024 року № 1194 та від 01 листопада 2024 року № 1256) та Антикорупційної програми Міністерства енергетики України на 2025 - 2027 роки, затвердженої наказом Міністерства енергетики України від 22.03.2025 № 146.

2. Завданнями керівництва Державного Підприємства та його відокремлених підрозділів, Уповноваженого з антикорупційної діяльності (далі - Уповноважений) та працівників Підприємства щодо запобігання та протидії корупції, розбудови цілісності, прозорості, підзвітності, запровадження доброчесності та зниження корупційних ризиків у діяльності ДП «Львіввугілля» є:

- 1) завданнями генерального директора Державного підприємства є:
 - демонстрація лідерської позиції та власного прикладу щодо повного несприйняття корупції, особиста участь у антикорупційних заходах;
 - підтримка напряду роботи щодо запобігання і протидії корупції у діяльності Підприємства;
 - забезпечення розробки та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у діяльності Підприємства;
 - забезпечення у структурі апарату Підприємства функціонально незалежної роботи Уповноваженого з антикорупційної діяльності, забезпечення його організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань; забезпечення гарантій незалежності, як координатора роботи з виконання Антикорупційної програми;
 - прийняття нормативно-правових та розпорядчих документів з питань запобігання та протидії корупції, зокрема Антикорупційної програми та змін до неї;
 - забезпечення реалізації, заходів, передбачених Антикорупційною програмою;

створення культури нетерпимості до корупції, відкритості та відповідальності;

забезпечення ресурсами, необхідними для ефективного запобігання корупції;

ініціювання проведення регулярного оцінювання корупційних ризиків у діяльності Державного підприємства, утворення робочої групи, наділення її відповідними повноваженнями;

здійснення загального керівництва та контролю за процесом управління корупційними ризиками, реалізація відповідних антикорупційних заходів;

здійснення аналізу ефективності управління корупційними ризиками, сприяння постійному удосконаленню процесів управління корупційними ризиками;

своєчасне реагування на можливі факти порушень Антикорупційної програми, корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вжиття заходів щодо припинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону у разі виявлення такого правопорушення;

сприяння підвищенню рівня обізнаності щодо корупції та її наслідків, зниження рівня толерантності до будь-яких її проявів на Підприємстві;

захист від переслідувань, будь-яких форм дискримінації чи притягнення до відповідальності працівників Державного підприємства у зв'язку з повідомленням ними про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, порушень Антикорупційної програми, положень внутрішньої антикорупційної політики;

здійснення інших заходів щодо запобігання та протидії корупції, зниження рівня толерантності до будь-яких її проявів у Державному підприємстві;

2) завданнями заступників генерального директора Державного підприємства відповідно до розподілу функціональних обов'язків є:

демонстрація лідерської позиції та власного прикладу щодо повного несприйняття корупції, особиста участь у антикорупційних заходах;

забезпечення розробки та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у визначених сферах діяльності Підприємства;

забезпечення реалізації дирекціями апарату Державного підприємства, діяльність яких спрямовується і координується ними, заходів, передбачених Антикорупційною програмою;

забезпечення створення у дирекціях апарату Підприємства, діяльність яких спрямовується і координується ними, культури нетерпимості до корупції, відкритості та відповідальності;

здійснення аналізу ефективності управління корупційними ризиками, сприяння постійному удосконаленню процесів управління корупційними ризиками та ініціювання проведення оцінювання корупційних ризиків у визначених сферах діяльності Підприємства;

своєчасне реагування на можливі факти порушень Антикорупційної

програми, корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вжиття заходів щодо припинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону у разі виявлення такого правопорушення;

здійснення інших заходів щодо запобігання та протидії корупції, зниження рівня толерантності до будь-яких її проявів у визначених сферах діяльності Підприємства;

3) завданнями Уповноваженого з антикорупційної діяльності є:

розроблення, організація та контроль за проведенням заходів, спрямованих на запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, іншим порушенням Закону;

організація роботи з управління корупційними ризиками у діяльності Підприємства, підготовки заходів щодо їх усунення;

надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування генерального директора про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

перевірка факту подання суб'єктами декларування декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій;

здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, положень Антикорупційної програми, інших антикорупційних заходів Державного підприємства, зокрема у відокремлених підрозділах ДП «Львіввугілля»;

проведення моніторингу та оцінки виконання Антикорупційної програми, підготовку звітів про стан та результати її реалізації;

здійснення розгляду повідомлень про порушення вимог Закону, зокрема у відокремлених підрозділах ДП «Львіввугілля»;

реалізація повноважень у сфері захисту викривачів;

інформування генерального директора Підприємства, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

4) завданнями керівників дирекцій Підприємства та керівників відокремлених підрозділів є:

особисте дотримання та забезпечення дотримання підпорядкованими працівниками вимог антикорупційного законодавства, положень внутрішньої антикорупційної політики Державного підприємства, зокрема, Антикорупційної програми;

особисте проходження та забезпечення проходження підпорядкованими

працівниками періодичного навчання з питань запобігання та протидії корупції;
забезпечення реалізації відокремленим підрозділом заходів, передбачених Антикорупційною програмою;

заохочення підпорядкованих працівників до повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, порушень Антикорупційної програми, положень внутрішньої антикорупційної політики;

забезпечення взаємодії відокремлених підрозділів із Уповноваженим з антикорупційної діяльності;

ідентифікація та врахування корупційних ризиків, які виникають у діяльності дирекцій та відокремлених підрозділів Державного підприємства, під час прийняття рішень та вчинення дій; інформування про такі корупційні ризики Уповноваженого з антикорупційної діяльності та заступника генерального директора відповідно до розподілу обов'язків;

5) завданнями працівників ДП «Львіввугілля» є:

особисте дотримання вимог антикорупційного законодавства, положень внутрішньої антикорупційної політики Державного підприємства, зокрема, Антикорупційної програми;

проходження періодичного навчання з питань запобігання та протидії корупції;

надання Уповноваженому з антикорупційної діяльності пропозицій щодо вдосконалення внутрішньої антикорупційної політики, зокрема, Антикорупційної програми;

здійснення повідомлення Уповноваженого з антикорупційної діяльності, спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, порушень положень внутрішньої антикорупційної політики Підприємства, зокрема, Антикорупційної програми.

3. Висновки за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми за попередній період.

Антикорупційною програмою передбачено продовження реалізації мети та впровадження антикорупційних заходів, зазначених Антикорупційною програмою Державного підприємства «Львіввугілля» на 2023-2025 роки, затвердженою наказом ДП «Львіввугілля» від 25 квітня 2023 року № 70.

За результатами виконання у 2023-2025 роках заходів Антикорупційної програми Державного підприємства «Львіввугілля» удосконалено систему антикорупційної роботи, впроваджено єдину систему оцінки корупційних ризиків, планування, розроблення та організації виконання антикорупційних програм, посилено інституційні спроможності Уповноваженого з антикорупційної діяльності та відповідальних осіб з антикорупційної діяльності відокремлених підрозділів Державного підприємства, забезпечено проведення інформаційно-методичних заходів і навчань, налагоджено партнерські відносини з громадськістю у сфері розбудови доброчесності та зниження корупційних ризиків.

Антикорупційною програмою Державного підприємства на 2023-2025 роки було заплановано виконання 48 заходів, спрямованих на реалізацію заходів, щодо усунення корупційних ризиків у діяльності Підприємства.

З них виконано 37 (77,1%), частково виконано 7 (14,6%), не виконано 4 (8,3%).

Заходів щодо навчання та поширення антикорупційної інформації виконано 14 (100%).

4. Антикорупційна програма є важливим компонентом впровадження ефективної антикорупційної системи в Державному підприємстві та має на меті:

вдосконалення системи запобігання і протидії корупції в ДП «Львіввугілля», забезпечення злагодженості та системності антикорупційної діяльності задля створення цілісної та ефективної системи запобігання і протидії корупції на Підприємстві, формування і реалізації послідовної антикорупційної політики;

забезпечення виконання покладених на Підприємство повноважень у відносинах із органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами без будь-яких корупційних, фінансових, репутаційних чи інших ризиків і втрат;

подальше впровадження механізмів прозорості, доброчесності, зменшення кількості порушень антикорупційного законодавства, зниження корупційних ризиків у діяльності Підприємства та підвищення його репутаційного рівня;

виховання працівників Підприємства на засадах відданості принципам прозорості, доброчесності;

впровадження антикорупційної спрямованості діяльності Державного підприємства шляхом вчинення відповідальних, послідовних етичних і зрозумілих дій його працівників.

Прийняттям Антикорупційної програми започатковано розробку інших документів щодо визначення антикорупційної політики Підприємства.

5. Робота щодо запобігання та виявлення корупції спрямована на досягнення належного рівня виконання Державним підприємством своїх функцій в інтересах суспільства шляхом налагодження ефективної системи запобігання корупції та ґрунтується на принципах:

верховенства права;

законності;

відкритості, гласності та прозорості; професіоналізму й компетентності;

доброчесності;

ефективності;

політичної неупередженості;

пріоритетності запобіжних заходів; негативного ставлення до корупції;

участі громадськості;

невідворотності відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, інших порушень Закону;

максимальної концентрації зусиль на реалізації функцій державної

політики діяльності Підприємства.

6. Для запобігання та протидії корупції в Державному підприємстві «Львіввугілля» вживаються такі антикорупційні заходи:

- здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону;
- профілактика та виявлення порушень вимог антикорупційного законодавства, інформування генерального директора, НАЗК про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;
- організація контролю виконання прийнятих рішень, усунення причин та умов, які призвели до правопорушення;
- взаємодія із спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції, іншими правоохоронними органами в межах компетенції;
- оцінка корупційних ризиків у діяльності Державного підприємства, вжиття заходів щодо їх усунення, розроблення антикорупційної програми ДП «Львіввугілля», організація та моніторинг її виконання, у разі необхідності внесення змін до неї;
- підтримання єдиної системи планування, організації та контролю антикорупційної роботи, надання організаційно-методичних вказівок з питань реалізації антикорупційної діяльності Підприємства на наступний рік;
- надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;
- здійснення заходів з виявлення та врегулювання конфлікту інтересів;
- організація кампанії е-декларування, надання консультаційної допомоги декларантам, проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій, надання повідомлень до НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій;
- забезпечення співпраці з викривачами, їх захисту, підтримання стійкої роботи внутрішніх каналів повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, проведення перевірок інформації за повідомленнями викривачів, організація навчання персоналу культурі повідомлень та толерантного ставлення до осіб, які повідомляють про корупцію;
- контроль дотримання визначених Законом правил етичної поведінки та Кодексу етики поведінки працівників ДП «Львіввугілля»;
- ведення обліку посадових та службових осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;
- погодження (візування) проєктів нормативно-правових актів Підприємства, з метою виявлення положень, що можуть сприяти вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;
- проведення перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, уповноважених на виконання функцій держави, або місцевого самоврядування;

- організація заходів з підвищення кваліфікації персоналу з питань розбудови доброчесності, запобігання та виявлення корупції, поширення просвітницької інформації антикорупційного спрямування;
- підтримка актуальної інформації на офіційному вебсайті ДП «Львіввугілля» та оновлення розділу з антикорупційної тематики;

7. Основними нормативними актами та розпорядчими документами, що регулюють питання запобігання та протидії корупції в Державному підприємстві «Львіввугілля», є:

Статут ДП «Львіввугілля», затверджений наказом Міністерства енергетики України від 04.08.2025 № 291;

Загальні правила етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджені наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05 серпня 2016 року № 158, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 31 серпня 2016 року за № 1203/29333 (зі змінами, внесеними наказами Національного агентства України з питань державної служби від 28 квітня 2021 року № 72-21 та від 13 березня 2023 року № 37-23);

наказ Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 14 квітня 2015 року № 228 «Про затвердження Порядку погодження кандидатур претендентів на посади керівників уповноважених підрозділів (осіб) з питань запобігання та виявлення корупції підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міненерговугілля України»;

наказ Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 11 березня 2016 року № 158 «Про затвердження Порядку погодження антикорупційних програм державних підприємств, установ, організацій та об'єднань, що належать до сфери управління Міненерговугілля, та господарських товариств, щодо яких Міненерговугілля здійснює управління корпоративними правами держави»;

наказ Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 20 лютого 2017 року № 133 «Про запобігання проявам корупції під час здійснення закупівель»;

наказ Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 06 червня 2017 року № 377 «Про організацію контролю за здійсненням заходів запобігання корупції»;

наказ ДП «Львіввугілля» від 23 листопада 2023 року № 206 «Про затвердження Кодексу етики поведінки працівників ДП «Львіввугілля»;

наказ ДП «Львіввугілля» від 01 грудня 2025 року № 410 «Про організацію підготовки Антикорупційної програми ДП «Львіввугілля» на 2026-2028 роки, яким затверджено «Положення про Робочу групу з оцінки корупційних ризиків у діяльності ДП «Львіввугілля» та його відокремлених підрозділах»;

наказ ДП «Львіввугілля» від 15 грудня 2025 року № 432 «Про затвердження складу Робочої групи з оцінки корупційних ризиків та методології оцінювання корупційних ризиків в діяльності ДП «Львіввугілля».

II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності Державного підприємства «Львіввугілля»

1. Наказом ДП «Львіввугілля» від 25 квітня 2023 року № 70 було затверджено Антикорупційну програму Державного підприємства «Львіввугілля» на 2023 - 2025 роки, а отже термін дії зазначеної програми закінчився 31 грудня 2025 року.

Згідно з Положенням про Робочу групу з оцінки корупційних ризиків основними її завданнями було визначено такі:

- 1) проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності ДП «Львіввугілля» та його відокремлених підрозділів;
- 2) розроблення за результатами проведеної оцінки пропозицій щодо усунення виявлених корупційних ризиків у діяльності ДП «Львіввугілля» та його відокремлених підрозділів;
- 3) підготовка пропозицій до проєкту антикорупційної програми ДП «Львіввугілля» та його відокремлених підрозділів.

Робочій групі було поставлено завдання здійснити оцінку корупційних ризиків до 29 грудня 2025 року.

З метою залучення громадськості та експертів до процесу ідентифікації корупційних ризиків у діяльності ДП «Львіввугілля» на офіційному вебсайті «Шахтар Галичини» в рубриці «Запобігання проявам корупції» було розміщено повідомлення про початок такої роботи.

2. До складу Робочої групи входить 24 особа, зокрема представники від 14 відокремлених підрозділів ДП «Львіввугілля», а також представники від державних підприємств, громадських організацій та консультативно-дорадчих органів (за згодою).

На виконання визначеного завдання було проведено декілька засідань Робочої групи, за результатами яких було здійснено ідентифікацію корупційних ризиків та їх опис.

Відповідно до положень Методології 17 грудня 2025 року з членами Робочої групи проведено тренінг, а також затверджено План оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми у ДП «Львіввугілля», визначено поняття “активи організації, що становлять значну економічну цінність та мають враховуватися у середовищі організації під час оцінювання корупційних ризиків”, складено перелік нормативно- правових актів, що регулюють діяльність організації, перелік внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, проведено їх опитування (анкетування).

Результати опитування були оформлені аналітичними довідками, які використовуються під час оцінювання корупційних ризиків та враховуються у процесі реалізації положень Антикорупційної програми ДП «Львіввугілля».

3. З метою визначення вразливих до корупції функцій та процесів у діяльності ДП «Львіввугілля» Робочою групою було досліджено:

- 1) результати анонімного опитування внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) стратегічні плани реформування та програми розвитку, інші стратегічні програмні документи;

3) звіти за результатами внутрішніх та зовнішніх аудитів, перевірок;

4) характер звернень громадян, скарг та повідомлень, які містять інформацію про можливі факти вчинення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень, функції та процеси, з якими такі факти пов'язані;

5) матеріали службових розслідувань; рішення суду у справах про притягнення до адміністративної, кримінальної відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень; рішення суду у кримінальних, адміністративних, господарських справах, учасником яких було ДП «Львіввугілля» та його відокремлені підрозділи;

6) відомості, які містяться у відкритих інформаційних системах, реєстрах і базах даних, у тому числі в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

7) аналітичні матеріали Національного агентства щодо аналізу корупційних ризиків, а також аналітичні матеріали інших державних, міжнародних, громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції;

8) відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

На підставі проведених досліджень Робочою групою визначено такі вразливі до корупції функції:

1) Здійснення добору кадрів в ДП «Львіввугілля» та його відокремлені підрозділи.

2) Забезпечення реалізації функцій щодо консультативної, інформаційної, комунікативної взаємодії з громадянами та громадськими об'єднаннями, засобами масової інформації, громадськістю, а також координації та реалізації комунікаційної політики.

3) Організація планово-фінансової роботи в ДП «Львіввугілля», здійснення контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечення організації та вдосконалення бухгалтерського обліку.

4) Публічні закупівлі, договірна робота.

5) Захист інформації з обмеженим доступом, а також технічний захист інформації, контроль за її збереженням.

6) Забезпечення організації та здійснення внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту.

7) Забезпечення в межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх реалізацією в ДП «Львіввугілля» та його відокремлених підрозділах.

8) Виконання завдань та функцій, пов'язаних з формуванням та реалізацією державної політики у сфері охорони праці, пожежної, промислової, техногенної безпеки та цивільного захисту.

9) Організація ведення діловодства та архівне зберігання документів.

4. Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і

способи:

- 1) аналіз джерел інформації, наведених у пункті 3 цього розділу Антикорупційної програми;
- 2) аналіз нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність ДП «Львіввугілля»;
- 3) проведення індивідуального спілкування (інтерв'ю) із працівниками та зовнішніми заінтересованими сторонами ДП «Львіввугілля»;
- 4) моделювання способів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні.

5. За підсумками проведення усієї попередньої роботи, на підставі узагальнення отриманої інформації Робочою групою проведено завершальні етапи оцінювання корупційних ризиків у діяльності ДП «Львіввугілля» (далі - корупційні ризики) - їх ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів та заходів впливу на корупційні ризики.

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик Робочою групою визначено відповідальних виконавців таких заходів, терміни (строки) та індикатори їх виконання.

6. На засіданні 31 грудня 2025 року Робоча група завершила оцінювання корупційних ризиків (ідентифікації, аналізу, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на них) і формування Реєстру корупційних ризиків у діяльності ДП «Львіввугілля».

Результати ідентифікації корупційних ризиків, рівні ймовірності реалізації, наслідків та корупційних ризиків, а також заходи впливу на корупційні ризики відображено в Реєстрі корупційних ризиків у діяльності ДП «Львіввугілля» (додаток 2 до Антикорупційної програми).

7. Відповідно до Методології прийняттю антикорупційної програми передуює отримання пропозицій і зауважень до проекту антикорупційної програми та його публічне обговорення (пункт 1 підрозділу 2 розділу V Методології).

Методологією також визначено процедуру отримання пропозицій і зауважень до проекту антикорупційної програми та його публічного обговорення.

На виконання відповідних положень Методології, підготовлений проєкт Антикорупційної програми було розміщено на офіційному вебсайті ДП «Львіввугілля» у період з 01 до 13 січня 2026 року для надання пропозицій щодо змісту проєкту Антикорупційної програми та додатків до неї усіх небайдужих до діяльності ДП «Львіввугілля».

Упродовж зазначеного проміжку часу до проєкту Антикорупційної програми, зокрема, сформованого Реєстру корупційних ризиків у діяльності Державного підприємства «Львіввугілля», були надані пропозиції членами Робочої групи стосовно необхідності внесення деяких змін до проєкту Антикорупційної програми змістовного, літературного та техніко-юридичного характеру. Інших пропозицій до нього, а також бажаючих взяти участь у публічному обговоренні проєкту Антикорупційної програми не надійшло.

Під час засідання Робочої групи проведеної 14 січня 2026 року стосовно

публічного обговорення проєкту Антикорупційної програми, у якій взяли участь члени Робочої групи, додаткові пропозиції щодо необхідності внесення змін до проєкту Антикорупційної програми, зокрема, Реєстру ризиків, не вносилися.

За змістом приписів пункту 5 підрозділу 2 розділу V Методології пропозиції та зауваження до проєкту антикорупційної програми, за винятком пропозицій та зауважень щодо результатів оцінювання корупційних ризиків, розглядає уповноважений підрозділ (уповноважена особа), а пропозиції та зауваження до проєкту антикорупційної програми щодо результатів оцінювання корупційних ризиків розглядає робоча група. При цьому, пропозиції та зауваження до проєкту антикорупційної програми підлягають урахуванню або мотивованому відхиленню.

Таким чином, за результатами публічного обговорення проєкту Антикорупційної програми, надані членами Робочої групи пропозиції до проєкту Антикорупційної програми в частині внесення змін до сформованого Робочою групою Реєстру ризиків на засіданні Робочої групи 31 грудня 2025 року було внесено до Реєстру ризиків, а в частині внесення інших змін до Антикорупційної програми Уповноваженим з антикорупційної діяльності було внесено до Антикорупційної програми.

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

1. Під час реалізації заходів щодо планування та здійснення повноважень з методичного та консультаційного забезпечення працівників Державного підприємства «Львіввугілля» щодо застосування антикорупційного законодавства у діяльності Підприємства впроваджуватиметься практика використання, передусім, навчальних розробок Національного агентства, розміщених на навчальній платформі Study.NAZK, адже саме Національне агентство є фаховим державним органом у цій сфері, наділеним повноваженнями, зокрема, щодо надання рекомендаційних роз'яснень, методичної та консультаційної допомоги з питань застосування актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та прирівняних до них осіб, застосування інших положень цього Закону та прийнятих на його виконання нормативно-правових актів, захисту викривачів (пункт 15 частини першої статті 11 Закону).

2. З метою формування належного рівня антикорупційної культури Уповноважений та відповідальні особи з антикорупційної діяльності відокремлених підрозділів забезпечуватимуть організацію обов'язкового ознайомлення працівників із положеннями Закону, нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, які регулюють питання запобігання корупції в ДП «Львіввугілля».

3. Уповноважений з антикорупційної діяльності організовуватиме надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання антикорупційного законодавства, зокрема шляхом систематичного забезпечення

проведення відповідних навчань для різних категорій працівників.

4. Навчальні заходи проводитимуться очно або дистанційно у різноманітних формах (лекції, тренінги, семінари, вебінари тощо).

5. Уповноважений з антикорупційної діяльності у взаємодії з відповідальними особами з антикорупційної діяльності відокремлених підрозділів у межах повноважень здійснюватиме заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування, зокрема, шляхом:

1) ведення на офіційному вебсайті ДП «Львіввугілля» окремої рубрики з питань запобігання корупції;

2) оприлюднення на офіційному вебсайті ДП «Львіввугілля» антикорупційної програми, інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції;

3) проведення консультативно-роз'яснювальної роботи серед працівників ДП «Львіввугілля» з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

4) проведення Уповноваженим з антикорупційної діяльності особистого прийому працівників Підприємства з метою отримання ними роз'яснення чи консультації;

5) проведення круглих столів, семінарів тощо;

6) розсилання відповідної інформації працівникам Підприємства електронною поштою.

6. Навчальні заходи та заходи з поширення інформації стосовно програм антикорупційного спрямування передбачено у Плані заходів щодо проведення навчання та реалізації заходів з поширення інформації стосовно програм антикорупційного спрямування в ДП «Львіввугілля» на 2026 - 2028 роки (додаток 3 до Антикорупційної програми).

IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми

1. Моніторинг виконання Антикорупційної програми здійснюється Уповноваженим не рідше одного разу на півріччя.

2. Моніторинг виконання Антикорупційної програми полягає в збиранні та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, їх актуальність та відповідність середовищу ДП «Львіввугілля» і здійснюється з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми.

3. Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, визначених додатками 1 - 3 до Антикорупційної програми.

4. Керівники відповідних підрозділів апарату ДП «Львіввугілля», відповідальних за виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою у строк до 10 січня та 10 липня надають Уповноваженому інформацію

про стан виконання заходів, їх актуальність, а у разі невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів - інформують про причини невиконання (несвоєчасного виконання), які до цього призвели.

5. Уповноважений аналізує та узагальнює отриману інформацію і готує звіт про стан виконання Антикорупційної програми, який містить інформацію про кількість виконаних заходів, передбачених Антикорупційною програмою, та їх частку (у відсотках) у загальній кількості заходів, що мали бути виконані у відповідному звітному періоді: 6 місяців, 12 місяців (календарний рік).

У разі виявлення недоліків у положеннях Антикорупційної програми у звіті наводяться пропозиції щодо їх усунення та, за необхідності, проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків та перегляду Антикорупційної програми.

6. Стан виконання передбачених Антикорупційною програмою заходів визначається за такими критеріями:

«Виконано» або «Постійно виконується» - у разі якщо запланований захід у звітному періоді виконано або постійно виконується протягом звітного періоду;

«На стадії виконання» - у разі якщо у звітному періоді виконання заходу розпочато;

«Не виконано» - у разі якщо виконання заходу у звітному періоді не розпочиналося.

7. Звіт про стан виконання Антикорупційної програми надається генеральному директору ДП «Львіввугілля» для прийняття рішень та розміщується на офіційному вебсайті Підприємства.

Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики відображаються в Реєстрі ризиків та розміщуються на офіційному вебсайті ДП «Львіввугілля».

8. З метою одержання консультацій щодо оцінки стану досягнення мети Антикорупційної програми та ефективності здійснюваних завдань і заходів до моніторингу виконання програми можуть залучатися представники громадськості.

9. З метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого вдосконалення цього процесу Уповноважений здійснює оцінку виконання Антикорупційної програми.

10. Оцінка виконання Антикорупційної програми проводиться після закінчення строку, на який її прийнято.

11. Оцінка виконання Антикорупційної програми здійснюється шляхом установлення результативності та ефективності її виконання.

12. Для встановлення результативності виконання Антикорупційної програми:

визначається у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого Антикорупційною програмою («Виконано» або «Постійно виконується» - 100 %; «На стадії виконання» - 50 %; «Не виконано» - 0 %);

визначається загальний прогрес виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, як середній арифметичний відсоток

виконання кожного заходу з відповідної категорії;

визначається загальний прогрес виконання Антикорупційної програми як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою.

13. Для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених Антикорупційною програмою цілей на підставі таких індикаторів:

зменшення кількості випадків вчинення працівниками Підприємства корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, порушень Антикорупційної програми у порівнянні з попереднім періодом (у разі зменшення - індикатор досягнуто на 100 %);

відсоток корупційних ризиків, які усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них (20 % корупційних ризиків усунуто - індикатор досягнуто на 100 %; 10 % корупційних ризиків усунуто - індикатор досягнуто на 75 %; 5 % корупційних ризиків усунуто - індикатор досягнуто на 50 %);

відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них (рівень 20 % корупційних ризиків знижено - індикатор досягнуто на 100 %; рівень 10 % корупційних ризиків знижено - індикатор досягнуто на 75 %; рівень 5 % корупційних ризиків знижено - індикатор досягнуто на 50 %);

відсоток працівників, які пройшли навчання з питань запобігання та протидії корупції (80 % працівників від запланованої кількості пройшли навчання - індикатор досягнуто на 100 %; 60 % працівників від запланованої кількості пройшли навчання - індикатор досягнуто на 80 %; 40 % працівників від запланованої кількості пройшли навчання - індикатор досягнуто на 50 %);

відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що діяльність ДП «Львіввугілля» стала більш прозорою (20 % опитаних так вважають - індикатор досягнуто на 100 %; 10 % опитаних так вважають - індикатор досягнуто на 75 %; 5 % опитаних так вважають - індикатор досягнуто на 50 %);

відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які стали більше довіряти ДП «Львіввугілля» (20 % опитаних так вважають - індикатор досягнуто на 100 %; 10 % опитаних так вважають - індикатор досягнуто на 75 %; 5 % опитаних так вважають - індикатор досягнуто на 50 %).

14. За результатами оцінки виконання Антикорупційної програми генеральному директору подається звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції щодо подальшого вдосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми розміщується на офіційному вебсайті Підприємства.

15. Оцінка виконання Антикорупційної програми та пропозиції з удосконалення діяльності з управління корупційними ризиками враховуються під час підготовки антикорупційної програми на наступний період.

16. Антикорупційна програма підлягає перегляду в разі:

1) внесення до законодавства, зокрема антикорупційного, змін, які впливають на діяльність Державного підприємства «Львіввугілля»;

- 2) зміни в організаційній структурі Підприємства (у разі необхідності);
- 3) якщо під час реалізації заходів, передбачених Антикорупційною програмою та/або за результатами моніторингу виявлено недостатню їх ефективність або за результатами дослідження (аналізу) внутрішнього/зовнішнього середовища Підприємства виявлено нові корупційні ризики в його діяльності.

17. Перегляду Антикорупційної програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків, яке здійснюється в установленому законодавством порядку.

18. Ініціювати перегляд Антикорупційної програми можуть генеральний директор ДП «Львіввугілля» та Уповноважений з антикорупційної діяльності.

19. У разі наявності підстав для перегляду Антикорупційної програми підготовку змін до Антикорупційної програми за ініціативою генерального директора Підприємства здійснює Уповноважений з антикорупційної діяльності.

Підготовлений проєкт змін до Антикорупційної програми подається на розгляд генерального директора ДП «Львіввугілля» разом з проєктом наказу щодо їх затвердження.

**Уповноважений з антикорупційної діяльності
ДП «Львіввугілля»**



Олександр УГРИН

ЗМІСТ

антикорупційної програми юридичної особи

I. Засади антикорупційної політики Державного підприємства «Львіввугілля»	- 1
1. Інформація про Підприємство	- 1
2. Завданнями керівництва Державного Підприємства та його відокремлених підрозділів, Уповноваженого з антикорупційної діяльності (далі - Уповноважений) та працівників Підприємства щодо запобігання та протидії корупції	- 2
1) завдання генерального директора ДП «Львіввугілля»	- 2
2) завдання заступників генерального директора ДП «Львіввугілля»	- 3
3) завдання Уповноваженого з антикорупційної діяльності	- 4
4) завдання керівників дирекцій Підприємства та керівників відокремлених підрозділів	- 4
5) завдання працівників ДП «Львіввугілля»	- 5
3. Висновки за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми за попередній період	- 5
4. Мета Антикорупційної програми	- 6
5. Принципи роботи щодо запобігання та виявлення корупції	- 6
6. Антикорупційні заходи	- 7
7. Нормативні акти та розпорядчі документи	- 8
II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності Державного підприємства «Львіввугілля»	- 9
1. Завдання робочої групи	- 9
2. Склад робочої групи	- 9
3. Дослідження робочої групи	- 9
4. Оцінювання корупційних ризиків	- 10
5. Заходи впливу на корупційний ризик	- 11
6. Формування Реєстру корупційних ризиків	- 11
7. Обговорення проєкту Антикорупційної програми	- 11
III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	- 12
1. Щодо методичного та консультаційного забезпечення працівників	- 12
2. Щодо ознайомлення працівників із нормативною базою	- 12
3. Щодо організації методичної та консультаційної допомоги	- 12
4. Навчальні заходи	- 13
5. Поширення інформації	- 13
6. План заходів щодо проведення навчань (додаток 3)	- 13
IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми	- 13
1. Термін моніторингу	- 13
2. Мета моніторингу	- 13
3. Фактичний стан виконання заходів	- 13
4. Щодо надання інформації Уповноваженому	- 13
5. Підготовка звіту про стан виконання програми	- 14
6. Критерії стану виконання програми	- 14
7. Щодо звіту про стан виконання програми	- 14
8. Щодо залучення представників громадськості	- 14
9. Оцінка виконання програми	- 14
10. Оцінка виконання програми в цілому	- 14
11. Результативність та ефективність виконання програми	- 14
12. Встановлення результативності виконання програми	- 14
13. Встановлення ефективності виконання програми	- 15
14. Звіт за результатами оцінки виконання програми	- 15

15. Щодо використання оцінки та пропозицій	- 15
16. Умови для перегляду Антикорупційної програми	- 15
17. Додаткове оцінювання корупційних ризиків	- 16
18. Ініціатори перегляду Антикорупційної програми	- 16
19. Підготовка змін до Антикорупційної програми і їх затвердження	- 16